

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO Ariba		Emissão: 03/21
			Versão: 1
			Páginas: 17

## 1. OBJETIVO

O objetivo desta instrução de trabalho é apresentar o passo a passo realização do registro e qualificação na plataforma Ariba da Rumo

## 2. APLICAÇÃO

Aplica-se à **Rumo** e suas unidades, a partir de **29.03.2021**.

## 3. DEFINIÇÕES

- **Auto Registro** – Processo destinado a Solicitação de Auto Registro do Fornecedor para fazer parte do Cadastro de Fornecedores da Rumo, passará por um Fluxo de Aprovação (Compras - Suprimentos), que após a análise, irá aprová-lo e o fornecedor poderá realizar o Registro Completo.
- **Registro** – Após receber o convite pela Rumo ou ter realizado a solicitação de auto registro (e aprovada), realizará o preenchimento do formulário de Registro Ariba Network da Rumo, o qual passará por um fluxo de aprovação interno da Rumo (Gestão de fornecedores). Somente após essa aprovação que o fornecedor se tornará registrado e poderá receber cotações da Rumo.
- **Qualificação** – Após o fornecedor ser registrado na Rumo, a equipe de Gestão de Fornecedores irá enviar o Questionário de Qualificação para o fornecedor de acordo com a sua categoria de fornecimento. O fornecedor irá responder ao questionário de Qualificação que a passará por um fluxo de aprovação interno da Rumo. Após realizada todas as aprovações, o fornecedor mudará o Status para Qualificado e será considerado qualificado para fornecimento na Rumo.
- **Atualização cadastral** – Processo destinado para quando o fornecedor realizar alguma alteração no seu Registro no site do Ariba Rumo. Quando o fornecedor entrar no seu formulário de Registro e fizer alguma alteração, a Gestão de Fornecedores da Rumo fará a análise seguindo um fluxo de aprovação interno. Após aprovação realizada, a atualização será concluída.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17

**Comece assistindo aos vídeos abaixo:**

1. Boas-vindas à plataforma Ariba da Rumo ([clique aqui](#))
2. Recebimento do convite ao Ariba da Rumo ([clique aqui](#))
3. Como realizar o Registro no Ariba da Rumo ([clique aqui](#))

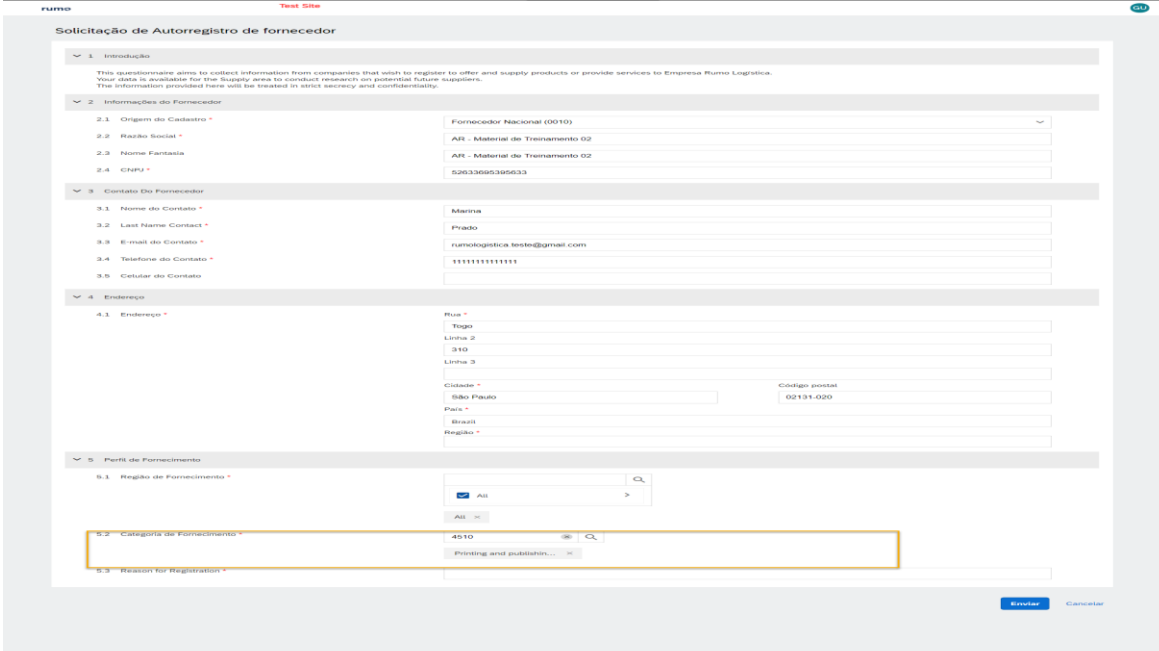
## 4. PROCEDIMENTO

### 6.1 AUTOREGISTRO

O processo de solicitação de auto registro de fornecedor permite que os fornecedores que desejam fazer negócio, se apresentem para a Rumo.

Para realizar seu auto registro acesso o link abaixo:

<http://rumolog.sourcing.ariba.com/ad/selfRegistration>



**Solicitação de Autorregistro de fornecedor**

1. Introdução

This questionnaire aims to collect information from companies that wish to register to offer and supply products or provide services to Empresa Rumo Logística. Your data is available for our Supply area to conduct research on potential future suppliers. The information provided here will be treated in strict secrecy and confidentiality.

2. Informações do Fornecedor

2.1 Origem do Cadastro \*

2.2 Razão Social \*

2.3 Nome Fantasia

2.4 CNPJ \*

Fornecedor Nacional (0010)

AR - Material de Treinamento 02

AR - Material de Treinamento 02

52633665365633

3. Contato do Fornecedor

3.1 Nome do Contato \*

3.2 Last Name Contact \*

3.3 E-mail do Contato \*

3.4 Telefone do Contato \*

3.5 Celular do Contato \*

Macris

Prado

rumologistica.teste@gmail.com

11111111111111

4. Endereço

4.1 Endereço \*

Rua \*

Trigo

Linha 2

310

Linha 3

Cidade \*

São Paulo

País \*

Brasil

Região \*

Código postal

02131-020

5. Perfil de Fornecimento

5.1 Regiões de Fornecimento \*

5.2 Categoria de Fornecimento \*

5.3 Reason for Registration \*

4510

Printing and publication...


Enviar Cancelar

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA		Emissão: 03/21
			Versão: 1
			Páginas: 17

Após realizado o preenchimento de auto registro, a solicitação será encaminhada para análise do comprador da categoria, sendo necessário a ação de aprovar ou recusar. Se a solicitação de auto registro for aprovada, a sua empresa receberá uma confirmação por e-mail para dar início ao preenchimento do formulário completo de Registro.

## 6.2 REGISTRO

O fornecedor receberá um e-mail com o convite, primeiramente deverá criar uma conta no Ariba Network. Se não possui deverá preencher o formulário de criação de conta padrão do Ariba, se já possuir deverá fazer o login e vincular ao convite da Rumo.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA		Emissão: 03/21
			Versão: 1
			Páginas: 17

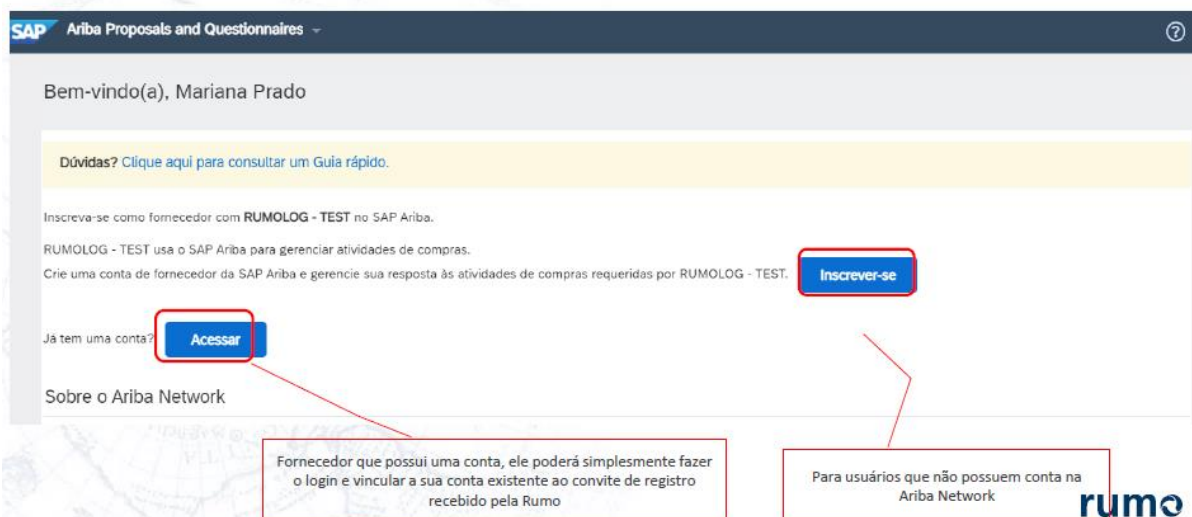
#### Registro como fornecedor para Rumolog - TEST

Olá,

Ariany Copino convidou você para registrar-se como fornecedor para Rumolog - TEST. Comece criando uma conta sem custos no Ariba Network.

Rumolog - TEST usa o Ariba Network para gerenciar suas atividades de compras e sourcing e trabalhar com fornecedores. Se AR - Comercio de Materiais 7 já tem uma conta no Ariba Network, faça login com seu nome de usuário e senha.

[Clique aqui](#) para criar uma conta agora



Bem-vindo(a), Mariana Prado

Dúvidas? [Clique aqui para consultar um Guia rápido.](#)

Inscreva-se como fornecedor com **RUMOLOG - TEST** no SAP Ariba.

RUMOLOG - TEST usa o SAP Ariba para gerenciar atividades de compras.

Crie uma conta de fornecedor da SAP Ariba e gerencie sua resposta às atividades de compras requeridas por RUMOLOG - TEST.

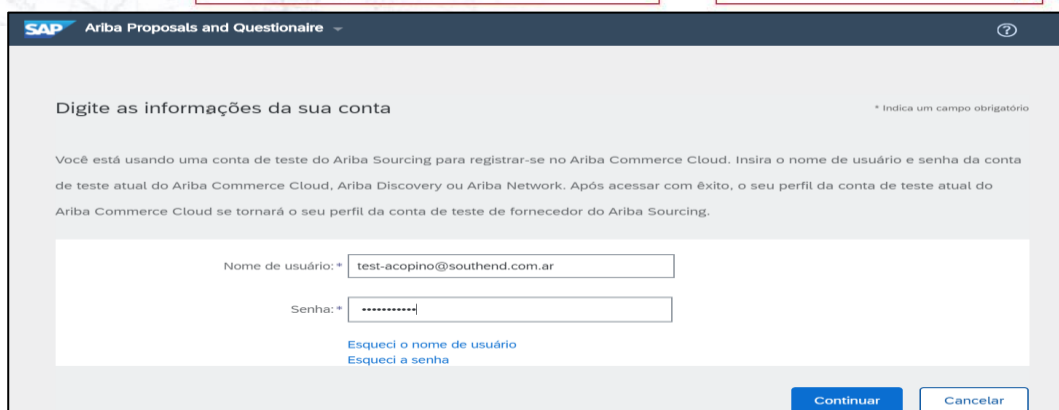
Já tem uma conta? [Acessar](#)

[Inscrever-se](#)

Sobre o Ariba Network

Fornecedor que possui uma conta, ele poderá simplesmente fazer o login e vincular a sua conta existente ao convite de registro recebido pela Rumo

Para usuários que não possuem conta na Ariba Network



SAP Ariba Proposals and Questionnaire

Digite as informações da sua conta

\* Indica um campo obrigatório

Você está usando uma conta de teste do Ariba Sourcing para registrar-se no Ariba Commerce Cloud. Insira o nome de usuário e senha da conta de teste atual do Ariba Commerce Cloud, Ariba Discovery ou Ariba Network. Após acessar com êxito, o seu perfil da conta de teste atual do Ariba Commerce Cloud se tornará o seu perfil da conta de teste de fornecedor do Ariba Sourcing.

Nome de usuário: \*

Senha: \*

[Esqueci o nome de usuário](#)

[Esqueci a senha](#)

[Continuar](#) [Cancelar](#)

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17

Se não houver conta ainda, preencher formulário padrão da Ariba.

Criar conta

Criar conta e continuar

Cancelar

Primeiramente, crie uma conta de fornecedor da SAP Ariba, depois preencha os questionários solicitados por RUMOLOG - TEST.

### Informações sobre a empresa

*\* Indica um campo obrigatório*

Nome da empresa:\*

AR - Comercio de Materiais 7

País/Região:\*

Brasil [BRA] ▼

Endereço:\*

Rua Togo

Linha 2

CEP:\*

Distrito/Bairro:\*

Vila Maria

Cidade:\*

São Paulo

Estado:\*

Sao Paulo [BR-SP] ▼

Se a sua empresa tem mais de um escritório, digite o endereço do escritório central. Você pode inserir mais endereços, como seu endereço de entrega, endereço de cobrança ou outros endereços mais tarde no seu perfil da empresa.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA		Emissão: 03/21
			Versão: 1
			Páginas: 17

Informações sobre a conta do usuário

\* Indica um campo obrigatório

[Declaração de privacidade da SAP Ariba](#)

Nome: \* Mariana Prado

E-mail: \* rumologistica.teste@gmail.com

☐ Usar meu e-mail como nome de usuário

Nome de usuário: \* rumologistica.teste.25@gmail.com

Senha: \*

Idioma: Português do Brasil

Enviar pedidos por e-mail para: \* rumologistica.teste@gmail.com

Deve estar em formato de e-mail (por exemplo: joao@newco.com) ⓘ

As senhas devem conter um mínimo de oito caracteres, incluindo letras maiúsculas e minúsculas, dígitos numéricos e caracteres especiais. ⓘ

O idioma usado pelo Ariba para enviar notificações configuráveis. É diferente da configuração de idioma...

Os clientes podem enviar pedidos para você por meio do Ariba Network. Para enviar pedidos para vários contatos em sua organização, crie uma lista de distribuição e insira o endereço de e-mail aqui. É possível alterá-la a qualquer momento.

Conte-nos mais sobre seus negócios

Conte-nos mais sobre seus negócios

Categorias de produtos e serviços: \*   -ou-

Locais de entrega ou de serviços: \*   -ou-

CNPJ:  Insira o número do CNPJ.

Número DUNS:  Digite o número de nove dígitos emitido pela Dun & Bradstreet. Por padrão, o sufixo ".T" é acrescentado ao número DUNS na conta de teste. ⓘ

O Ariba disponibilizará o perfil da empresa, que inclui as informações básicas sobre ela, para novas oportunidades de negócios com outras empresas. Para ocultar esse perfil, edite a qualquer momento as configurações de visibilidade do perfil na página Perfil da empresa depois que você terminar o registro.


Ao clicar no botão Criar conta e continuar, você reconhece e consente à Ariba a transferência dos dados inseridos neste sistema para fora da União Europeia, Federação Russa ou outra jurisdição onde você reside para a Ariba e os sistemas de computador nos quais os serviços da Ariba estão hospedados (localizados em vários centros de dados globalmente), de acordo com a Declaração de privacidade, os Termos de uso da Ariba e a lei vigente.

Você tem o direito de acessar e modificar seus dados pessoais pelo aplicativo ou ao entrar em contato com o administrador da Ariba na sua organização ou na Ariba, Inc. Esse consentimento entra em vigor no momento em que foi concedido e pode ser revogado por meio de um aviso prévio por escrito para a Ariba. Se você é um cidadão russo que mora na Federação Russa, também confirma expressamente que quaisquer dados pessoais inseridos ou modificados no sistema foram previamente coletados pela sua organização em um repositório de dados diferente localizado na Federação Russa.

☒ Li e concordo com os [Termos de uso](#)

☒ Li e concordo com a [Declaração de privacidade da SAP Ariba](#)

O Fornecedor deverá clicar em Revisar Contas> Revisar conta Duplicada e Prosseguir com a Criação da Conta

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17

**Criar conta**

Primeiramente, crie uma conta de fornecedor da SAP Ariba, depois preencha os questionários solicitados por RUMOLOG - TEST.

[Criar conta e continuar](#) [Cancelar](#)

**Informações sobre a empresa**

Nome da empresa: AR - Comercio de Materiais 7

País/Região: Brasil [BRA]

Endereço: Rua Togo

Linha 2

CEP: 02124-050

Distrito/Bairro: Vila Maria

Cidade: São Paulo

Estado: São Paulo [BR-SP]

**Possíveis contas existentes**

Identificamos que já pode haver uma conta do Ariba Network registrada por sua empresa. Revise-a antes de criar uma nova.

[Revisar contas](#)

[Documentação](#) [Suporte](#)

Não consegue acessar sua conta? Deixe-nos ajudá-lo!

#### Revisar conta duplicada

Observamos que sua empresa já pode ter registrado uma conta do Ariba Network. Revise os resultados correspondentes a seguir e:

- Acesse a conta à qual você está associado
- Se preferir, exiba o perfil e entre em contato com o administrador da conta na página resultante
- Se preferir, caso não haja correspondências, [prossiga com a criação da conta](#) para darmos continuidade ao seu registro
- Se preferir, [volte à página anterior](#)

#### Match Based On

COMPANY NAME	E-MAIL ADDRESS	DUNS NO.	TAX ID	ADDRESS
AR - Comercio de Materiais 7	rumologistica.teste@gmail.com			Rua Togo São Paulo São Paulo, Brazil 02124-050

#### 20 search results found

SUPPLIER NAME	COUNTRY	STATE	DUNS	SUPPLIER ANID	ACTIONS
AR - MATERIAIS ASSOCIADOS 1	BRA	Alagoas	-	AN01606289342	...

Após criar/atualizar a conta do Ariba Network, em seguida, terá acesso ao questionário de registro completo e específico da Rumo. O qual deverá preencher todas as informações e documentos solicitados e por fim deverá clicar em Enviar Reposta Completa.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17

amentos do rumo - 1231

#### Doc185259593 - Questionário de Registro do Fornecedor

Todo o conteúdo

Nome ↑

▼ 1 Informações do Fornecedor

1.1 Origem do Cadastro*	Não especificado
1.2 Razão Social	XPTO 123 S A
1.3 Nome Fantasia	
1.6 Idioma	Português (PT)
1.7 Código do país	BR

(\*) indica um campo obrigatório

Enviar resposta completa Salvar rascunho Compor mensagem Importar do Excel

#### Doc185259593 - Questionário de Registro do Fornecedor

Todo o conteúdo

Nome ↑

ISS (ISS) ☒ Não Há (NA) ☐

▼ 6 Dados Bancários

6.1 Código do Banco (XXX)	
6.2 Nome do Banco	
6.3 Agência (sem dígito) (XXXX) (ex.: Agência: 1 - preencher 0001)	
6.4 Dígito da Agência	

(\*) indica um campo obrigatório

Enviar resposta completa Salvar rascunho Compor mensagem Importar do Excel

Os dois últimos itens do questionário do registro é necessário baixar o documento que está no campo "Referências" e para o código de conduta dar o aceite com "Sim".

No caso da assinatura digital do Termo de homologação é necessário exportar o Termo de Condições Gerais de fornecimento e fazer a




	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17

assinatura do DOCUSIGN e após assinado, anexar nesse item no Registro e por fim “enviar a resposta completa”, se o documento não estiver assinado a Gestão de Fornecedores da Rumo não aprovará o registro.

Todo o conteúdo

Nome ↑

▼ 10 Código de Conduta

10.1 Declaro que li, compreendi e cumprirei as diretrizes do Código de Conduta da RUMO (Link ao lado do PDF)  \* Sim ▼

Referências ▼

▼ 11 Assinatura digital Termo de homologação Menos... -

Dear supplier

You must attach the Signature Homologation Term, for analysis and approval of your registration.

11.1 Termos e Condições Gerais de Fornecimento

(\*) indica um campo obrigatório

[Enviar resposta completa](#) [Salvar rascunho](#) [Compor mensagem](#) [Importar do Excel](#)

---

▼ 11 Assinatura digital Termo de homologação Menos... -

Dear supplier

You must attach the Signature Homologation Term, for analysis and approval of your registration.

11.1 Termos e Condições Gerais de Fornecimento

Prezado Fornecedor

[Anexar arquivo](#)

Por gentileza baixar o Termo de Homologação, clicar no link [DocuSign](#), realizar o cadastro, assinar o documento e anexar novamente no Questionário de Registro.

(\*) indica um campo obrigatório

[Enviar resposta completa](#) [Salvar rascunho](#) [Compor mensagem](#) [Importar do Excel](#)

Após envio do questionário completo, o fornecedor poderá acompanhar o status do seu registro, que após preenchido estará em aprovação da Rumo:

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17

Não há anúncios correspondentes.

Bem-vindo ao site do Ariba Spend Management. Este site auxilia na identificação dos melhores fornecedores líderes de mercado em qualidade, serviço e custo. Este site é administrado pela Ariba, Inc. com o objetivo de garantir a maior integridade de mercado.

Eventos

Título	Código	Hora de término ↓	Tipo de evento
Não há itens			

Questionários de registro

Título	Código	Hora de término ↓	Status
▼ Status: Concluído (1)			
<a href="#">Questionário de Registro do Fornecedor</a>	Doc56517863	7/7/2020 13:43	Aprovação pendente

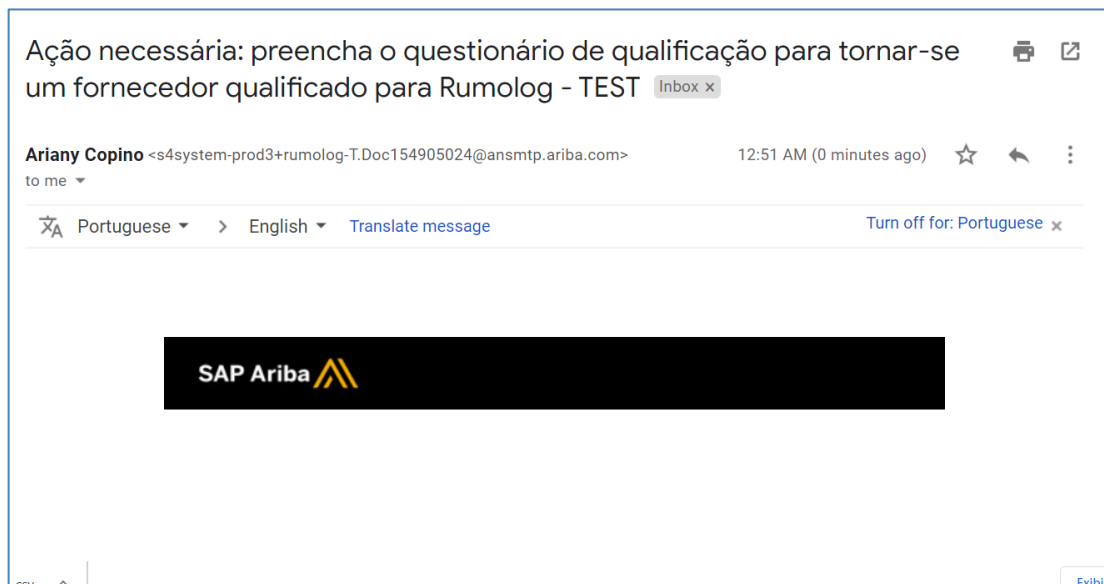
Questionários de qualificação

Caso a equipe de Gestão de Fornecedores verifique há documentos faltantes, você receberá um e-mail e uma nova tarefa para revisão do seu registro e deverá corrigir até que todos os dados estejam 100% preenchidos e corretos.

### 6.3 QUALIFICAÇÃO


Finalizado o registro do fornecedor, a qualquer momento a Equipe de Gestão de Fornecedores da Rumo poderá iniciar o processo de qualificação. E sua empresa receberá um e-mail convidando para preencher as informações e anexar os documentos.

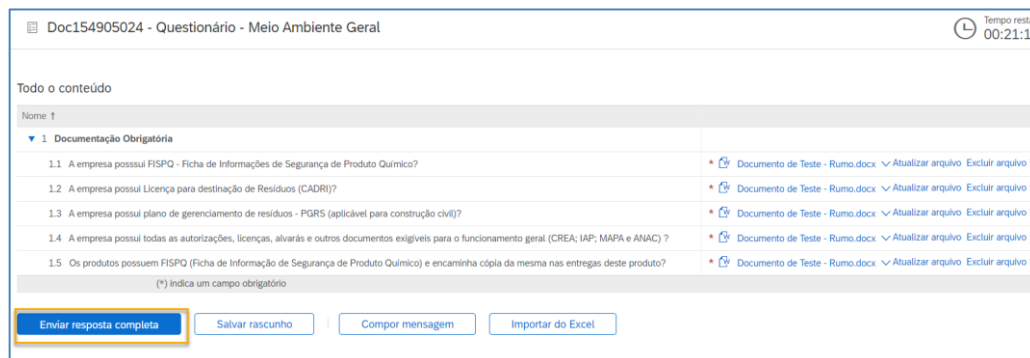
	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17



Título	Código	Hora de término ↓	Tipo de evento	Participou	
Não há itens					
Questionários de registro					
Título	Código	Hora de término ↓	Status		
▼ Status: Aberto (1)					
Questionário de Registro do Fornecedor	Doc154897925	28/2/6104 02:52	Registrado		
Questionários de qualificação					
Título	Código	Hora de término ↓	Mercadoria	Regiões	Status
▼ Status: Aberto (1)					
Questionário - Meio Ambiente Geral	Doc154905024	4/2/2021 01:21	Produtos alimentícios, be..., Máquinas e acessórios par..., Serviços de engenharia, p..., Serviços financeiros e de..., Serviços ambientais 77, Serviços de construção e ..., Serviços de contratação p..., Produtos químicos, inclui..., Todos os commodities All, Produtos de vestuário, ba..., Máquinas e acessórios de ...	All All	Qualificação iniciada
<a href="#">Exibir mais</a>					
Questionários					

O fornecedor deverá acessar o Ariba para responder o(s) questionário(s) solicitados pela Rumo e "enviar resposta completa" ao final do preenchimento. Caso não possua toda informação e documento no mesmo instante poderá utilizar a opção "salvar rascunho" e retornar mais tarde para concluir o preenchimento.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA		Emissão: 03/21
			Versão: 1
			Páginas: 17



Doc154905024 - Questionário - Meio Ambiente Geral

Tempo restar: 00:21:18

Todo o conteúdo

Nome: 1

1. Documentação Obrigatória

1.1 A empresa possui FISPQ - Ficha de Informações de Segurança de Produto Químico? \* Documento de Teste - Rumo.docx Atualizar arquivo Excluir arquivo

1.2 A empresa possui Licença para destinação de Resíduos (CADRI)? \* Documento de Teste - Rumo.docx Atualizar arquivo Excluir arquivo

1.3 A empresa possui plano de gerenciamento de resíduos - PGRS (aplicável para construção civil)? \* Documento de Teste - Rumo.docx Atualizar arquivo Excluir arquivo

1.4 A empresa possui todas as autorizações, licenças, alvarás e outros documentos exigíveis para o funcionamento geral (CREA; IAP; MAPA e ANAC)? \* Documento de Teste - Rumo.docx Atualizar arquivo Excluir arquivo

1.5 Os produtos possuem FISPQ (Ficha de Informação de Segurança de Produto Químico) e encaminha cópia da mesma nas entregas deste produto? \* Documento de Teste - Rumo.docx Atualizar arquivo Excluir arquivo

(\*) indica um campo obrigatório

Enviar resposta completa Salvar rascunho Compor mensagem Importar do Excel

Como resultado da análise poderá haver aprovação da qualificação, a recusa ou solicitação de algum ajuste se necessário informações.

- **Solicitar informações adicionais:** quando identificar a necessidade de algum ajuste;
- **Recusar:** reprovar e finalizar a qualificação desse fornecedor, impossibilitando de ser premiado;
- **Aprovar:** finalizar a qualificação, tendo o status de qualificado

Você fornecedor, só estará qualificado quando o(s) questionários de qualificação forem aprovados pela Rumo.

Em caso de recebimento do formulário de qualificação com “completa”, será necessário passar por uma análise financeira, atualmente realizada por uma empresa parceira da Rumo que é a GRT CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA.

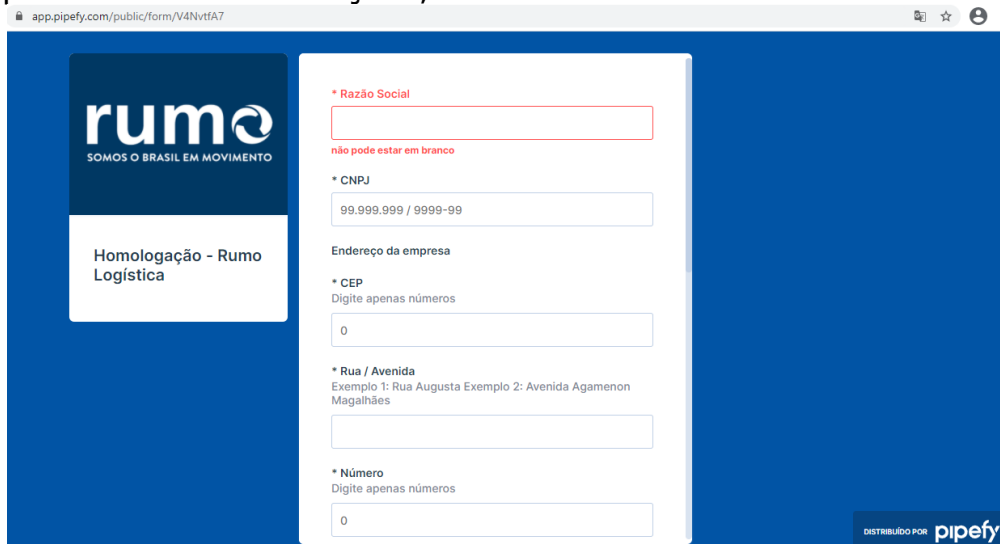
A análise será para avaliar os requisitos técnicos, fiscal, financeiro, tributário e trabalhista, que irá determinar se o fornecedor será ou não aprovado segundo as exigências mínimas da Rumo.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA		Emissão: 03/21
			Versão: 1
			Páginas: 17

O custo desta avaliação é de R\$150,00 e deverá ser pago pelo fornecedor diretamente a GRT CONSULTORIA através da plataforma Pipefy + Iugu, no link disponibilizado abaixo.

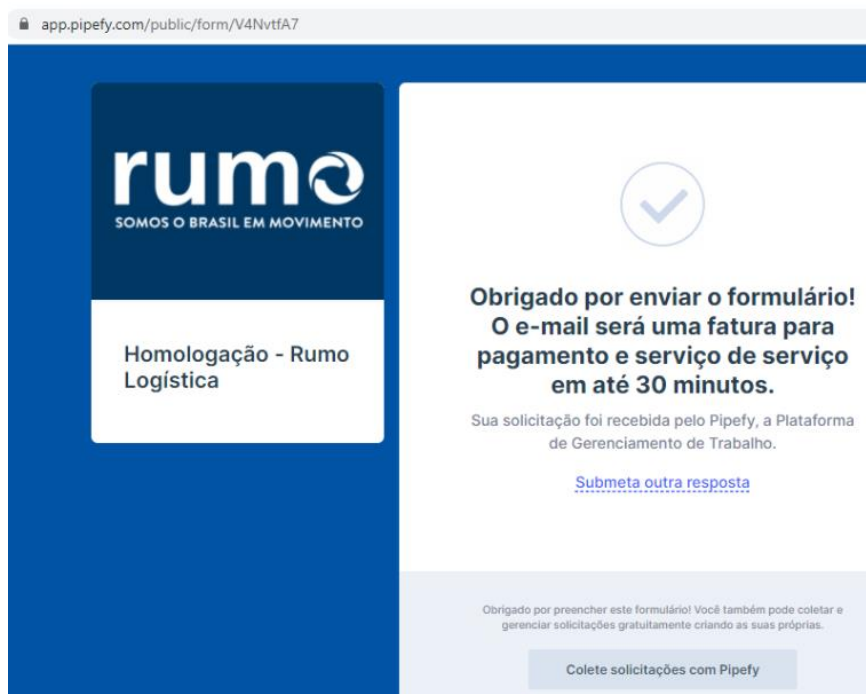
Obs. O preenchimento das informações solicitadas abaixo, deverão ser feitos de forma correta, pois os dados serão utilizados para envio do seu boleto e emissão da nota fiscal.

- Acessar o Link <https://app.pipefy.com/public/form/V4NvtfA7> e preencher as informações;

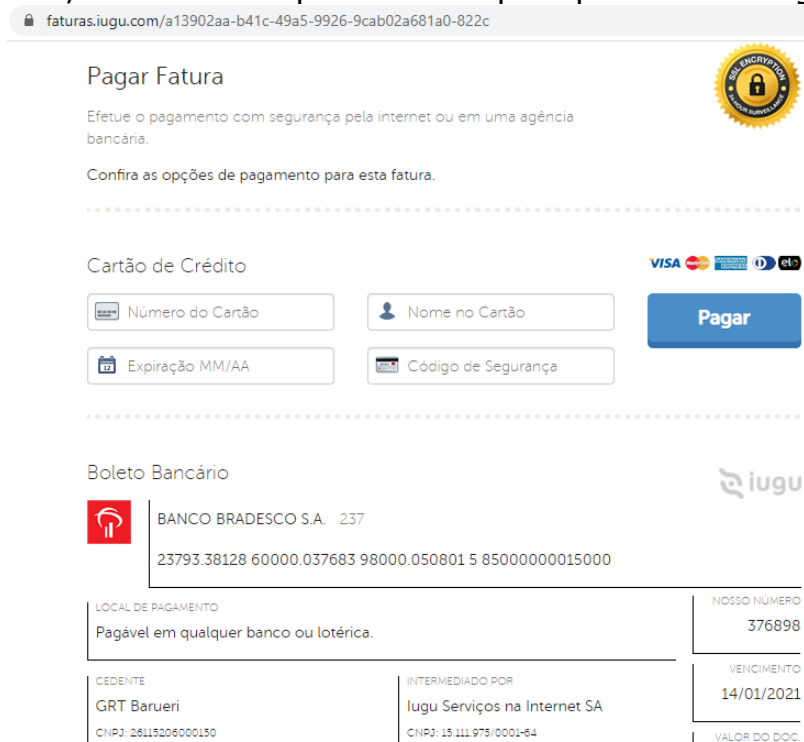



- Verificar no e-mail cadastrado, o recebimento do boleto. Após o preenchimento do formulário, seu boleto será enviado com vencimento de 3 dias úteis;

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17



- Para realizar o pagamento, basta seguir as instruções contidas no e-mail recebido. O pagamento também pode ser realizado via cartão de crédito, conforme disponibilizado pela plataforma Iugu;



	<b>INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b>		<b>IT</b>
	<b>REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA</b>		<b>Emissão: 03/21</b>
			<b>Versão: 1</b>
			<b>Páginas: 17</b>

- Após o pagamento ser aprovado, enviaremos sua nota fiscal via e-mail conforme os dados preenchidos, em até 5 dias úteis.

A análise somente será iniciada após o preenchimento de todas as informações solicitadas juntamente com o anexo do comprovante de depósito, que deverá ocorrer o mais breve possível para que a GRT possa viabilizar a conclusão do relatório de Avaliação Cadastral para a Rumo. Se a GRT não identificar o comprovante de pagamento será devolvido o processo para regularização.

No caso de quaisquer dúvidas com relação a documentação e informações cadastrais, entre em contato com a GRT CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA.:

Telefone: (11) 4118-6665


E-mail: [atendimentogrtpe@bernhoeft.com.br](mailto:atendimentogrtpe@bernhoeft.com.br)

#### **6.4 ATUALIZAÇÃO CADASTRAL**

Uma vez que todas as tarefas do registro inicial tenham sido concluídas e o fornecedor tenha o status "Registrado", o fornecedor poderá a qualquer momento navegar no questionário e realizar as atualizações sempre que necessário.

Qualquer alteração, a equipe de Gestão de Fornecedores será acionada para realizar a análise e aprovar a atualização.

#### **6.5 STATUS DE REGISTRO E QUALIFICAÇÃO**

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA		Emissão: 03/21
			Versão: 1
			Páginas: 17

Ação	Status de registro
O fornecedor foi convidado a se registrar e recebeu um link para o questionário de registro.	Não convidado > <b>Convidado</b>
O fornecedor iniciou o questionário de registro, mas não o concluiu.	Convidado > <b>Em registro</b>
O fornecedor enviou respostas ao questionário de registro e está no processo de aprovação.	Em registro > <b>Aprovação pendente</b>
Gestão de Fornecedores Rumo pediu maiores informações ao fornecedor, como condição de aprovação do registro.	<b>Aprovação pendente</b>
O registro do fornecedor foi aprovado definitivamente.	Aprovação pendente > <b>Registrado</b>
O registro do fornecedor foi recusado definitivamente.	Aprovação pendente > <b>Registro recusado</b>

Ação	Status de qualificação
O fornecedor concluiu o processo de registro, mas nenhuma qualificação foi iniciada para ele.	Qualificação não iniciada
Um questionário de qualificação foi enviado ao fornecedor.	Qualificação não iniciada > Qualificação iniciada
O fornecedor iniciou o questionário de qualificação, mas ainda não o concluiu.	Qualificação iniciada > Em qualificação
Solicitação de informações ao fornecedor	Aprovação da qualificação pendente > Reenvio da qualificação pendente
O fornecedor reenviou respostas ao questionário de qualificação e entrou novamente no processo de aprovação.	Reenvio da qualificação pendente > Aprovação da qualificação pendente
A qualificação do fornecedor foi rejeitada definitivamente.	Aprovação da qualificação pendente > Rejeitado
A qualificação do fornecedor foi aprovada definitivamente	Aprovação da qualificação pendente > Qualificado



	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17