

1. OBJETIVO

O objetivo desta instrução de trabalho é apresentar o passo a passo realização do registro e qualificação na plataforma Ariba da Rumo

2. APLICAÇÃO

Aplica-se à **Rumo** e suas unidades, a partir de **29.03.2021**.

3. DEFINIÇÕES

- **Auto Registro** – Processo destinado a Solicitação de Auto Registo do Fornecedor para fazer parte do Cadastro de Fornecedores da Rumo, passará por um Fluxo de Aprovação (Compras - Suprimentos), que após a análise, irá aprová-lo e o fornecedor poderá realizar o Registro Completo.
- **Registro** – Após receber o convite pela Rumo ou ter realizado a solicitação de auto registro (e aprovada), realizará o preenchimento do formulário de Registro Ariba Network da Rumo, o qual passará por um fluxo de aprovação interno da Rumo (Gestão de fornecedores). Somente após essa aprovação que o fornecedor se tornará registrado e poderá receber cotações da Rumo.
- **Qualificação** – Após o fornecedor ser registrado na Rumo, a equipe de Gestão de Fornecedores irá enviar o Questionário de Qualificação para o fornecedor de acordo com a sua categoria de fornecimento. O fornecedor irá responder ao questionário de Qualificação que a passará por um fluxo de aprovação interno da Rumo. Após realizada todas as aprovações, o fornecedor mudará o Status para Qualificado e será considerado qualificado para fornecimento na Rumo.
- **Atualização cadastral** – Processo destinado para quando o fornecedor realizar alguma alteração no seu Registro no site do Ariba Rumo. Quando o fornecedor entrar no seu formulário de Registro e fizer alguma alteração, a Gestão de Fornecedores da Rumo fará a análise seguindo um fluxo de aprovação interno. Após aprovação realizada, a atualização será concluída.

Comece assistindo aos vídeos abaixo:

1. Boas-vindas à plataforma Ariba da Rumo ([clique aqui](#))
2. Recebimento do convite ao Ariba da Rumo ([clique aqui](#))
3. Como realizar o Registro no Ariba da Rumo ([clique aqui](#))

4. PROCEDIMENTO**6.1 AUTOREGISTRO**

O processo de solicitação de auto registro de fornecedor permite que os fornecedores que desejam fazer negócio, se apresentem para a Rumo.

Para realizar seu auto registro acesso o link abaixo:

<http://rumolog.sourcing.ariba.com/ad/selfRegistration>

The screenshot shows the 'Solicitação de Autorregistro de fornecedor' (Supplier Self-Registration Request) page. The form is divided into several sections:

- 1. Introdução:** A note stating that the information is used to collect information from companies that wish to register to offer and supply products or provide services to Empresa Rumo Logística. It emphasizes strict secrecy and confidentiality.
- 2. Informações do Fornecedor:** Fields include:
 - 2.1. Origem do Cadastro *
 - 2.2. Razão Social *
 - 2.3. Nome Fantasia
 - 2.4. CNPJ *With dropdowns showing 'Fornecedor Nacional (0010)', 'AR - Material de Treinamento 02', 'AR - Material de Treinamento 02', and '526336653395633'.
- 3. Contato Do Fornecedor:** Fields include:
 - 3.1. Nome do Contato *
 - 3.2. Last Name Contact *
 - 3.3. E-mail do Contato *
 - 3.4. Telefone do Contato *
 - 3.5. Celular do ContatoWith entries like 'Marina Prado' and 'rumologistica.teste@gmail.com'.
- 4. Endereço:** Fields include:
 - 4.1. Endereço *With dropdowns for 'Rua', 'Togo', 'Unidade 2', '310', 'União 3', 'Cidade', 'São Paulo', 'País', 'Brazil', and 'Região'.
- 5. Perfil de Fornecimento:** Fields include:
 - 5.1. Região de Fornecimento *
 - 5.2. Categoria de Fornecimento *
 - 5.3. Reason for Registration *With a dropdown for 'Região de Fornecimento' showing 'All', and a search bar for 'Categoria de Fornecimento' with '4510 Printing and publishing...'.

At the bottom right are 'Enviar' (Send) and 'Cancelar' (Cancel) buttons.



INSTRUÇÃO DE TRABALHO

IT

REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA

Emissão: 03/21

Versão: 1

Páginas: 17

Após realizado o preenchimento de auto registro, a solicitação será encaminhada para análise do comprador da categoria, sendo necessário a ação de aprovar ou recusar. Se a solicitação de auto registro for aprovada, a sua empresa receberá uma confirmação por e-mail para dar início ao preenchimento do formulário completo de Registro.

6.2 REGISTRO

O fornecedor receberá um e-mail com o convite, primeiramente deverá criar uma conta no Ariba Network. Se não possuir deverá preencher o formulário de criação de conta padrão do Ariba, se já possuir deverá fazer o login e vincular ao convite da Rumo.

REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA

Emissão: 03/21

Versão: 1

Páginas: 17

Registro como fornecedor para Rumolog - TEST

Olá,

Ariany Copino convidou você para registrar-se como fornecedor para Rumolog - TEST. Comece criando uma conta sem custos no Ariba Network.

Rumolog - TEST usa o Ariba Network para gerenciar suas atividades de compras e sourcing e trabalhar com fornecedores. Se AR - Comercio de Materiais 7 já tem uma conta no Ariba Network, faça login com seu nome de usuário e senha.

[Clique aqui para criar uma conta agora](#)

The screenshot shows the SAP Ariba Proposals and Questionnaires interface. At the top, it says "Bem-vindo(a), Mariana Prado". Below that, there's a yellow banner with the text "Dúvidas? Clique aqui para consultar um Guia rápido.". The main content area has two main paths: one for users who already have an account ("Já tem uma conta?") and one for users who don't ("Para usuários que não possuem conta na Ariba Network"). The "Acessar" button (highlighted with a red box) leads to a box stating: "Fornecedor que possui uma conta, ele poderá simplesmente fazer o login e vincular a sua conta existente ao convite de registro recebido pela Rumo". The "Inscrir-se" button leads to a box stating: "Para usuários que não possuem conta na Ariba Network". The "rumo" logo is visible in the bottom right corner.

The screenshot shows the SAP Ariba Sourcing interface. The title bar says "Ariba Sourcing". The main section is titled "Digite as informações da sua conta". It contains fields for "Nome de usuário:" (with value "test-acopino@southend.com.ar") and "Senha:" (with value "*****"). Below these fields are links for "Esqueci o nome de usuário" and "Esqueci a senha". At the bottom are "Continuar" and "Cancelar" buttons. A small note at the top right says "* Indica um campo obrigatório".

Se não houver conta ainda, preencher formulário padrão da Ariba.

Criar conta

Primeiramente, crie uma conta de fornecedor da SAP Ariba, depois preencha os questionários solicitados por RUMOLOG - TEST.

Informações sobre a empresa

* Indica um campo obrigatório

Nome da empresa: *	AR - Comercio de Materiais 7
País/Região: *	Brasil [BRA]
Endereço: *	Rua Togo Linha 2
CEP: *	
Distrito/Bairro: *	Vila Maria
Cidade: *	São Paulo
Estado: *	Sao Paulo [BR-SP]

Se a sua empresa tem mais de um escritório, digite o endereço do escritório central. Você pode inserir mais endereços, como seu endereço de entrega, endereço de cobrança ou outros endereços mais tarde no seu perfil da empresa.

Criar conta e continuar **Cancelar**

REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA

Emissão: 03/21

Versão: 1

Páginas: 17

Informações sobre a conta do usuário

Nome: * E-mail: * Usar meu e-mail como nome de usuárioNome de usuário: * Senha: * Idioma:

* Indica um campo obrigatório

Declaração de privacidade da SAP Ariba

Deve estar em formato de e-mail (por exemplo: joao@newco.com) (i)As senhas devem conter um mínimo de oito caracteres, incluindo letras maiúsculas e minúsculas, dígitos numéricos e caracteres especiais. (i)

O idioma usado pelo Ariba para enviar notificações configuráveis. É diferente da configuração de idi...

Os clientes podem enviar pedidos para você por meio do Ariba Network. Para enviar pedidos para vários contatos em sua organização, crie uma lista de distribuição e insira o endereço de e-mail aqui. É possível alterá-la a qualquer momento.

Enviar pedidos por e-mail para: *

Conte-nos mais sobre seus negócios

Conte-nos mais sobre seus negócios

Categorias de produtos e serviços: * [Adicionar](#)-ou- [Procurar](#) XLocais de entrega ou de serviços: * [Adicionar](#)-ou- [Procurar](#) XCNPJ:

Insira o número do CNPJ.

Número DUNS: Digite o número de nove dígitos emitido pela Dun & Bradstreet. Por padrão, o sufixo "-T" é acrescentado ao número DUNS na conta de teste. (i)

O Ariba disponibilizará o perfil da empresa, que inclui as informações básicas sobre ela, para novas oportunidades de negócios com outras empresas. Para ocultar esse perfil, edite a qualquer momento as configurações de visibilidade do perfil na página Perfil da empresa depois que você terminar o registro. Ao clicar no botão Criar conta e continuar, você reconhece e consente à Ariba a transferência dos dados inseridos neste sistema para fora da União Europeia, Federação Russa ou outra jurisdição onde você reside para a Ariba e os sistemas de computador nos quais os serviços da Ariba estão hospedados (localizados em vários centros de dados globalmente), de acordo com a Declaração de privacidade, os Termos de uso da Ariba e a lei vigente.

Você tem o direito de acessar e modificar seus dados pessoais pelo aplicativo ou ao entrar em contato com o administrador da Ariba na sua organização ou na Ariba, Inc. Esse consentimento entra em vigor no momento em que foi concedido e pode ser revogado por meio de um aviso prévio por escrito para a Ariba. Se você é um cidadão russo que mora na Federação Russa, também confirma expressamente que quaisquer dados pessoais inseridos ou modificados no sistema foram previamente coletados pela sua organização em um repositório de dados diferente localizado na Federação Russa.

 Li e concordo com os [Termos de uso](#) Li e concordo com a [Declaração de privacidade da SAP Ariba](#)[Criar conta e continuar](#)[Cancelar](#)

O Fornecedor deverá clicar em Revisar Contas > Revisar conta Duplicada e Prosseguir com a Criação da Conta

REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA

Emissão: 03/21

Versão: 1

Páginas: 17

The screenshot shows a registration form for a company named 'AR - Comercio de Materiais 7'. The form includes fields for Nome da empresa, País/Região, Endereço, CEP, Distrito/Bairro, Cidade, and Estado. A modal window titled 'Possíveis contas existentes' appears, stating: 'Identificamos que já pode haver uma conta do Ariba Network registrada por sua empresa. Revise-a antes de criar uma nova.' A blue button labeled 'Revisar contas' is highlighted with a yellow border.

Revisar conta duplicada

Observamos que sua empresa já pode ter registrado uma conta do Ariba Network. Revise os resultados correspondentes a seguir e:

- Acesse a conta à qual você está associado
- Se preferir, exiba o perfil e entre em contato com o administrador da conta na página resultante
- Se preferir, caso não haja correspondências, [prossiga com a criação da conta](#) para darmos continuidade ao seu registro
- Se preferir, [volte à página anterior](#)

The screenshot shows a table titled 'Match Based On' with columns: COMPANY NAME, E-MAIL ADDRESS, DUNS NO., TAX ID, and ADDRESS. One row is shown for 'AR - Comercio de Materiais 7' with email 'rumologistica.teste@gmail.com', address 'Rua Togo São Paulo São Paulo, Brazil 02124-050', and a DUNS number. Below this is a search results table with columns: SUPPLIER NAME, COUNTRY, STATE, DUNS, SUPPLIER ANID, and ACTIONS. One result is listed: 'AR - MATERIAIS ASSOCIADOS 1' from 'BRA' state with DUNS '-' and ANID 'AN01606289342'.

Após criar/atualizar a conta do Ariba Network, em seguida, terá acesso ao questionário de registro completo e específico da Rumo. O qual deverá preencher todas as informações e documentos solicitados e por fim deverá clicar em Enviar Resposta Completa.

REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA

Emissão: 03/21

Versão: 1

Páginas: 17

tentos do Homolog - TEST

Doc185259593 - Questionário de Registro do Fornecedor

to
do

Todo o conteúdo

Nome *

▼ 1 Informações do Fornecedor

1.1 Origem do Cadastro*

1.2 Razão Social

1.3 Nome Fantasia

1.6 Idioma

1.7 Código do país

(*) indica um campo obrigatório

 Enviar resposta completa | Salvar rascunho | Compor mensagem | Importar do Excel

Doc185259593 - Questionário de Registro do Fornecedor

Todo o conteúdo

Nome *

ISS (ISS)
 Não Há (NA)

▼ 6 Dados Bancários

6.1 Código do Banco (XXX)

6.2 Nome do Banco

6.3 Agência (sem dígito) (XXXX) (ex: Agência: 1 - preencher 0001)

6.4 Dígito da Agência

(*) indica um campo obrigatório

 Enviar resposta completa | Salvar rascunho | Compor mensagem | Importar do Excel

Os dois últimos itens do questionário do registro é necessário baixar o documento que está no campo “Referências” e para o código de conduta dar o aceite com “Sim”.

No caso da assinatura digital do Termo de homologação é necessário exportar o Termo de Condições Gerais de fornecimento e fazer a

assinatura do DOCUSIGN e após assinado, anexar nesse item no Registro e por fim “enviar a resposta completa”, se o documento não estiver assinado a Gestão de Fornecedores da Rumo não aprovará o registro.

Todo o conteúdo

Nome:

▼ 10 Código de Conduta

10.1 Declaro que li, compreendi e cumprirei as diretrizes do Código de Conduta da RUMO (Link ao lado do PDF) Referências

▼ 11 Assinatura digital Termo de homologação

Dear supplier

You must attach the Signature Homologation Term, for analysis and approval of your registration.

11.1 Termos e Condições Gerais de Fornecimento

(*) indica um campo obrigatório

▼ 11 Assinatura digital Termo de homologação

Dear supplier

You must attach the Signature Homologation Term, for analysis and approval of your registration.

11.1 Termos e Condições Gerais de Fornecimento

Prezado Fornecedor

Por gentileza baixar o Termo de Homologação, clicar no link DocuSign , realizar o cadastro, assinar o documento e anexar novamente no Questionário de Registro.

(*) indica um campo obrigatório

Após envio do questionário completo, o fornecedor poderá acompanhar o status do seu registro, que após preenchido estará em aprovação da Rumo:

Não há anúncios correspondentes.

Bem-vindo ao site do Ariba Spend Management. Este site auxilia na identificação dos melhores fornecedores líderes de mercado em qualidade, serviço e custo. Este site é administrado pela Ariba, Inc. com o objetivo de garantir a maior integridade de mercado.



Eventos

Título	Código	Hora de término ↓	Tipo de evento
Não há itens			

Questionários de registro

Título	Código	Hora de término ↓	Status
▼ Status: Concluído (1)			
Questionário de Registro do Fornecedor	Doc56517863	7/7/2020 13:43	Aprovação pendente

Questionários de qualificação

Caso a equipe de Gestão de Fornecedores verifique há documentos faltantes, você receberá um e-mail e uma nova tarefa para revisão do seu registro e deverá corrigir até que todos os dados estejam 100% preenchidos e corretos.

6.3 QUALIFICAÇÃO

Finalizado o registro do fornecedor, a qualquer momento a Equipe de Gestão de Fornecedores da Rumo poderá iniciar o processo de qualificação. E sua empresa receberá um e-mail convidando para preencher as informações e anexar os documentos.



INSTRUÇÃO DE TRABALHO

IT

REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA

Emissão: 03/21

Versão: 1

Páginas: 17

Ação necessária: preencha o questionário de qualificação para tornar-se um fornecedor qualificado para Rumolog - TEST

Ariany Copino <s4system-prod3+rumolog-T.Doc154905024@ansmtp.ariba.com>
to me ▾

12:51 AM (0 minutes ago)



Portuguese ▾ > English ▾ Translate message

Turn off for: Portuguese x

SAP Ariba

Título	Código	Hora de término ↓	Tipo de evento	Participou
Não há itens				
Questionários de registro				
Status: Aberto (1)				
Questionário de Registro do Fornecedor		Doc154897925	28/2/6104 02:52	Registrado
Questionários de qualificação				
Título	Código	Hora de término ↓	Mercadoria	Regiões Status
Status: Aberto (1)				
Questionário - Meio Ambiente Geral	Doc154905024	4/2/2021 01:21	Produtos alimentícios, be..., Máquinas e acessórios par..., Serviços de engenharia, p..., Serviços financeiros e de..., Serviços ambientais 77, Serviços de construção e, Serviços de contratação p..., Produtos químicos, inclui..., Todos os commodities All, Produtos de vestuário, ba..., Máquinas e acessórios de ... Exibir mais	All All Qualificação iniciada
Questionários				

O fornecedor deverá acessar o Ariba para responder o(s) questionário(s) solicitados pela Rumo e “enviar resposta completa” ao final do preenchimento. Caso não possua toda informação e documento no mesmo instante poderá utilizar a opção “salvar rascunho” e retornar mais tarde para concluir o preenchimento.

Doc154905024 - Questionário - Meio Ambiente Geral

Tempo restante 00:21:18

Todo o conteúdo

Nome *

▼ 1 Documentação Obrigatória

1.1 A empresa possui FISPO - Ficha de Informações de Segurança de Produto Químico?

1.2 A empresa possui Licença para destinação de Resíduos (CADRI)?

1.3 A empresa possui plano de gerenciamento de resíduos - PGRS (aplicável para construção civil)?

1.4 A empresa possui todas as autorizações, licenças, alvarás e outros documentos exigíveis para o funcionamento geral (CREA; IAP; MAPA e ANAC) ?

1.5 Os produtos possuem FISPQ (Ficha de Informação de Segurança de Produto Químico) e encaminha cópia da mesma nas entregas deste produto?

(*) indica um campo obrigatório

Enviar resposta completa | Salvar rascunho | Compor mensagem | Importar do Excel

Como resultado da análise poderá haver aprovação da qualificação, a recusa ou solicitação de algum ajuste se necessário informações.

- **Solicitar informações adicionais:** quando identificar a necessidade de algum ajuste;
- **Recusar:** reprovar e finalizar a qualificação desse fornecedor, impossibilitando de ser premiado;
- **Aprovar:** finalizar a qualificação, tendo o status de qualificado

Você fornecedor, só estará qualificado quando o(s) questionários de qualificação forem aprovados pela Rumo.

Em caso de recebimento do formulário de qualificação com “completa”, será necessário passar por uma análise financeira, atualmente realizada por uma empresa parceira da Rumo que é a GRT CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA.

A análise será para avaliar os requisitos técnicos, fiscal, financeiro, tributário e trabalhista, que irá determinar se o fornecedor será ou não aprovado segundo as exigências mínimas da Rumo.

O custo desta avaliação é de R\$150,00 e deverá ser pago pelo fornecedor diretamente a GRT CONSULTORIA através da plataforma Pipefy + Iugu, no link disponibilizado abaixo.

Obs. O preenchimento das informações solicitadas abaixo, deverão ser feitos de forma correta, pois os dados serão utilizados para envio do seu boleto e emissão da nota fiscal.

- Acessar o Link <https://app.pipefy.com/public/form/V4NvtfA7> e preencher as informações;

The screenshot shows a Pipefy form titled "Homologação - Rumo Logística". The form has a blue header with the Rumo logo and the text "SOMOS O BRASIL EM MOVIMENTO". Below the header, there is a white sidebar with the text "Homologação - Rumo Logística". The main form area has several input fields:

- * Razão Social: A red error message "não pode estar em branco" is displayed below the field.
- * CNPJ: The value "99.999.999 / 9999-99" is entered.
- Endereço da empresa
- * CEP: The value "0" is entered.
- * Rua / Avenida: The placeholder text "Exemplo 1: Rua Augusta Exemplo 2: Avenida Agamenon Magalhães" is visible.
- * Número: The value "0" is entered.

A "DISTRIBUÍDO POR pipefy" watermark is at the bottom right of the form.

- Verificar no e-mail cadastrado, o recebimento do boleto. Após o preenchimento do formulário, seu boleto será enviado com vencimento de 3 dias úteis;

app.pipefy.com/public/form/V4NvtfA7

rumo
SOMOS O BRASIL EM MOVIMENTO

Homologação - Rumo Logística

Obrigado por enviar o formulário!
O e-mail será uma fatura para pagamento e serviço de serviço em até 30 minutos.

Sua solicitação foi recebida pelo Pipefy, a Plataforma de Gerenciamento de Trabalho.

[Submeta outra resposta](#)

Obrigado por preencher este formulário! Você também pode coletar e gerenciar solicitações gratuitamente criando as suas próprias.

[Colete solicitações com Pipefy](#)

- Para realizar o pagamento, basta seguir as instruções contidas no e-mail recebido. O pagamento também pode ser realizado via cartão de crédito, conforme disponibilizado pela plataforma Iugu;

faturas.iugu.com/a13902aa-b41c-49a5-9926-9cab02a681a0-822c

Pagar Fatura

Efetue o pagamento com segurança pela internet ou em uma agência bancária.

Confira as opções de pagamento para esta fatura.

Cartão de Crédito

Número do Cartão: _____

Nome no Cartão: _____

Expiração MM/AA: _____

Código de Segurança: _____

Boleto Bancário

BANCO BRADESCO S.A. 237
23793.38128 60000.037683 98000.0508015 85000000015000

LOCAL DE PAGAMENTO
Pagável em qualquer banco ou lotérica.

CEDEnte
GRT Barueri
CNPJ: 26115206000150

INTERMEDIADO POR
Iugu Serviços na Internet SA
CNPJ: 15.111.975/0001-64

NOSSO NÚMERO
376898

VENCIMENTO
14/01/2021

VALOR DO DOC.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	IT
		Emissão: 03/21
		Versão: 1
		Páginas: 17

- Após o pagamento ser aprovado, enviaremos sua nota fiscal via e-mail conforme os dados preenchidos, em até 5 dias úteis.

A análise somente será iniciada após o preenchimento de todas as informações solicitadas juntamente com o anexo do comprovante de depósito, que deverá ocorrer o mais breve possível para que a GRT possa viabilizar a conclusão do relatório de Avaliação Cadastral para a Rumo. Se a GRT não identificar o comprovante de pagamento será devolvido o processo para regularização.

No caso de quaisquer dúvidas com relação a documentação e informações cadastrais, entre em contato com a GRT CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA.:

Telefone: (11) 4118-6665

E-mail: atendimento@grtpe.com.br

6.4 ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

Uma vez que todas as tarefas do registro inicial tenham sido concluídas e o fornecedor tenha o status "Registrado", o fornecedor poderá a qualquer momento navegar no questionário e realizar as atualizações sempre que necessário.

Qualquer alteração, a equipe de Gestão de Fornecedores será acionada para realizar a análise e aprovar a atualização.

6.5 STATUS DE REGISTRO E QUALIFICAÇÃO

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	IT
	REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA	Emissão: 03/21 Versão: 1 Páginas: 17

Ação	Status de registro
O fornecedor foi convidado a se registrar e recebeu um link para o questionário de registro.	Não convidado > Convidado
O fornecedor iniciou o questionário de registro, mas não o concluiu.	Convidado > Em registro
O fornecedor enviou respostas ao questionário de registro e está no processo de aprovação.	Em registro > Aprovação pendente
Gestão de Fornecedores Rumo pediu maiores informações ao fornecedor, como condição de aprovação do registro.	Aprovação pendente
O registro do fornecedor foi aprovado definitivamente.	Aprovação pendente > Registrado
O registro do fornecedor foi recusado definitivamente.	Aprovação pendente > Registro recusado

Ação	Status de qualificação
O fornecedor concluiu o processo de registro, mas nenhuma qualificação foi iniciada para ele.	Qualificação não iniciada
Um questionário de qualificação foi enviado ao fornecedor.	Qualificação não iniciada > Qualificação iniciada
O fornecedor iniciou o questionário de qualificação, mas ainda não o concluiu.	Qualificação iniciada > Em qualificação
Solicitação de informações ao fornecedor	Aprovação da qualificação pendente > Reenvio da qualificação pendente
O fornecedor reenviou respostas ao questionário de qualificação e entrou novamente no processo de aprovação.	Reenvio da qualificação pendente > Aprovação da qualificação pendente
A qualificação do fornecedor foi rejeitada definitivamente.	Aprovação da qualificação pendente > Rejeitado
A qualificação do fornecedor foi aprovada definitivamente	Aprovação da qualificação pendente > Qualificado



INSTRUÇÃO DE TRABALHO

IT

REGISTRO E QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES NO ARIBA

Emissão: 03/21

Versão: 1

Páginas: 17